

Huishoudelijk Reglement Onderwater Sport Vereniging P A L M A R E

Zoals vastgesteld door de algemene ledenvergadering op 7 april tweeduizendvier en vervangt alle voorgaande versies.

Artikel 1.

Gewone leden van de vereniging worden tevens lid van de Nederlandse Onderwatersport Bond (verder genaamd NOB).

Artikel 2.

Zo spoedig mogelijk na de inschrijving wordt de leden het Huishoudelijk Reglement (verder te noemen HR), de Statuten en de Richtlijnen voor Veilig Duiken van de NOB ter hand gesteld.

Alle leden van de vereniging worden geacht van de inhoud daarvan kennis te hebben genomen en zich hiernaar te gedragen.

Artikel 3.

Alle leden, die deelnemen aan onderwatersportactiviteiten zijn verplicht:

- a. zich medisch te laten keuren volgens de Richtlijnen voor Veilig Duiken van de NOB; (Het bestuur zal trachten deze keuringen zo mogelijk collectief te organiseren, doch het niet willen - of niet kunnen organiseren van de collectieve keuring, ontslaat de leden niet van deze keuringsplicht);
- b. zich te houden aan de Richtlijnen voor Veilig Duiken van de NOB;
- c. de beschikking te hebben over de voor de activiteit voorgeschreven uitrusting.

Artikel 4.

Deelname aan alle activiteiten van de vereniging, door leden en niet-leden, geschiedt voor eigen risico en rekening. Naleving van de Richtlijnen voor Veilig Duiken van de NOB, de Statuten en het Huishoudelijk Reglement is een verantwoordelijkheid van de leden en niet-leden zelf.

Artikel 5.

Deelname van introducés aan zwembadactiviteiten, zulks ter beoordeling van het bestuur of diens gemachtigde, de hoofdtrainer, is toegestaan.

Gebruik van persluchtapparatuur door niet-leden zonder brevet met door de NOB gehanteerde minimumleeftijd is daarbij mogelijk, nadat een vrijwaringsverklaring is getekend en onder toezicht van een NOB instructeur met een geldig NOB instructeursbrevet.

Deelname van introducés aan buitenwateractiviteiten is toegestaan, waarbij de introducé gehouden is aan dezelfde eisen als leden.

Het introducerend lid draagt te allen tijde de verantwoordelijkheid voor naleving van het HR door de introducé.

Artikel 6.

Als duikleider komen in aanmerking iedereen, die:

- minimaal 18 jaar oud is;
- in het bezit is van een 2-sters brevet en module duikleider
- in het bezit is van een geldig reanimatie diploma.

De benoeming van duikleiders geschiedt door het bestuur op voordracht van de trainingscommissie.

De duikleider treedt op namens het bestuur en kan als enige beslissingen nemen over de buitenwateractiviteit waarvoor hij/zij is aangewezen.

Artikel 7.

Met het beëindigen van het lidmaatschap, ongeacht om welke reden, eindigen alle rechten, aan het lidmaatschap verbonden, en alle aanspraken op de vereniging en haar eigendommen.

DISCIPLINE EN VEILIGHEID

Artikel 8.

Alle deelnemers aan activiteiten van de vereniging, waaronder zijn te verstaan instructies, trainingen en buitenduiken, zijn gehouden zich te gedragen naar de aanwijzingen van de hoofdtrainer, de duikleider of van diegene, die door hem of het bestuur als vervanger is aangewezen.

Artikel 9.

Indien een lid zich gedraagt in strijd met het bepaalde in het hiervoor genoemde artikel 8, is het bestuur bevoegd het lid te schorsen voor een door het bestuur vast te stellen termijn.

Maakt het betreffende lid zich na verloop van de schorsingstermijn binnen een jaar wederom schuldig aan voornoemde handeling, dan is het bestuur bevoegd het lid uit het lidmaatschap te ontzetten. Op deze ontzetting is alsdan het bepaalde in artikel 6, sub 4, van de statuten van toepassing.

Artikel 10.

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen wanneer door het lid schade wordt toegebracht aan eigendommen van de vereniging of van leden van de vereniging of indien door zijn handelwijze de vereniging zelf schade wordt toegebracht, alsmede in alle andere gevallen, waarbij het bestuur acht dat voortzetting van het lidmaatschap niet wenselijk wordt geacht.

Ook in deze gevallen is het bepaalde in artikel 6, sub 4, van de statuten van toepassing.

HET BESTUUR

Artikel 11.

Het bestuur, dat met meerderheid van stemmen uit en door de stemgerechtigde leden wordt gekozen, bestaat uit een oneven aantal leden. Over personen wordt in principe schriftelijk, over zaken kan mondeling worden gestemd. In twijfelachtige gevallen beslist de voorzitter of de stemming schriftelijk zal geschieden en bepaalt de wijze van stemmen.

Artikel 12.

Alle bestuursleden treden jaarlijks af. Zij kunnen zich daarna direct weer herkiesbaar stellen. Alleen de voorzitter wordt in functie gekozen, alle overige functies worden door de gekozen bestuursleden onderling verdeeld. Tevens dient er een plaatsvervangend voorzitter te worden aangewezen.

Artikel 13.

Het bestuur heeft de leiding van de vereniging, neemt alle maatregelen bij trainingen en andere activiteiten, stelt reglementen daarvoor vast en treedt in alle gevallen, waarin de reglementen niet voorzien, beslissend op. De vastgestelde reglementen worden in het clubblad bekend gemaakt.

Artikel 14.

Het bestuur kan bepaalde taken delegeren aan commissies een of meer personen. De voorzitter van zo'n commissie wordt door het bestuur aangesteld. De verdere invulling van de commissieleden wordt aan de voorzitter van de commissie overgelaten. De leden van het bestuur hebben altijd het recht om commissievergaderingen bij te wonen. Zij hebben daarbij een adviserende stem. De taken van de hoofdtrainer en materiaalcommissaris worden in artikel 19 en 20 nader omschreven.

Artikel 15.

Het bestuur heeft in geval van tussentijdse vacatures het recht uit de stemgerechtigde leden, waarnemende functionarissen te benoemen.

Bij tussentijds aftreden van de penningmeester wordt geen decharge verleend voordat de kascommissie de overdracht heeft gecontroleerd en in orde heeft bevonden. Waarnemende functies hebben zitting tot de eerstvolgende bestuursverkiezing.

DE VOORZITTER

Artikel 16.

De voorzitter leidt de vergaderingen van bestuur en leden en draagt zorg voor de uitvoering van genomen besluiten. Hij vertegenwoordigt de vereniging in - en buiten rechte.

Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.

DE SECRETARIS

Artikel 17.

De secretaris is belast met de leiding van het secretariaat. Hij draagt zorg voor de notulen van de vergaderingen en houdt de presentielijst bij.

Hij voert de correspondentie namens de vereniging en verzorgt het archief.

Tevens is de secretaris verantwoordelijk voor het bijhouden van de ledenlijst, één en ander in overeenstemming met artikel 4 lid 9 van de statuten. Op de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) wordt door hem verslag uitgebracht over de termijn, die verstreken is sinds de laatste ALV.

DE PENNINGMEESTER

Artikel 18.

De penningmeester verzorgt het geldelijk beheer en de boekhouding volgens een gangbaar systeem. Hij int de contributies en de overige bijdragen, betaalt de vorderingen op de vereniging. Hij is slechts bevoegd uitgaven te doen welke voortvloeien uit de toepassing van het HR of de uitvoering van besluiten van de ALV. Voor alle andere uitgaven heeft hij de toestemming van de overige bestuursleden.

Jaarlijks brengt hij op de ALV verslag uit over de financiële toestand van de vereniging onder overlegging van een staat van inkomsten en uitgaven, van een balans en van een begroting. De rekening en verantwoording met bijlagen en kasbewijzen dienen voor de ALV aan een onderzoek onderworpen te worden door een door de leden aan te wijzen commissie, bestaande uit twee niet-bestuursleden: de kascommissie.

Hij is gehouden om naar oordeel van het bestuur een mondelinge of schriftelijk uiteenzetting van de financiële toestand van de vereniging aan het bestuur te geven.

De penningmeester is tevens de eindverantwoordelijke voor de boekhouding van de diverse commissies.

Voor begrotingsoverschrijdingen van meer dan 10% per post, dient het bestuur toestemming te vragen aan de ALV. De post "onvoorzien" op de begroting is onder andere bedoeld om begrotingsoverschrijdingen met minder dan 10% te kunnen opvangen.

DE HOOFDTRAINER

Artikel 19.

De hoofdtrainer is belast met de voorbereiding en uitvoering van het opleidings- en trainingsprogramma conform NOB-eisen en alle overige in verenigingsverband georganiseerde onderwatersportactiviteiten.

De hoofdtrainer kan trainers benoemen om tot een trainingscommissie te komen.

De hoofdtrainer coördineert alle activiteiten in het zwembad.

De hoofdtrainer, eventueel in samenspraak met zijn trainers, draagt de duikleiders voor, voor benoeming door het bestuur.

De hoofdtrainer ziet toe op een naleving van de Richtlijnen voor Veilig Duiken van de NOB.

Jaarlijks brengt hij verslag uit aan de ALV.

DE MATERIAALCOMMISSARIS

Artikel 20.

De materiaalcommissaris draagt zorg voor alle aan de vereniging toebehorende uitrustingen, apparatuur, accessoires, gereedschappen en vervoermiddelen.

Hij houdt lijsten bij van:

- alle in het bezit van de vereniging zijnde materialen;
- de uitleen van voornoemde materialen;
- vorderingen op leden ten gevolge van huur apparatuur;
- kosten gemaakt voor aanschaf en onderhoud van apparatuur.

Voor uitgaven boven een jaarlijks door het bestuur vast te stellen bedrag heeft hij de goedkeuring van het bestuur nodig.

Op de ALV brengt hij verslag uit over aanschaf, gebruik en toestand van het materiaal.

HET BONDSRAADLID

Artikel 21.

Het bondsraadlid en/of afgevaardigde verplicht zich om de Ledenvergaderingen van de NOB bij te wonen, het bestuur van deze vergaderingen verslag uit te brengen en voor iedere vergadering met het bestuur overleg te plegen over de op de betreffende vergadering aan de orde komende agendapunten.

DE DUIKLEIDER

Artikel 22.

De duikleider heeft de coördinatie bij de buitenduiken en houdt toezicht op de veiligheid bij die duiken en organiseert zonodig de hulpverlening. Daartoe dient hij zich voor elke duik, waarvoor hij is aangewezen in het bezit te stellen van de vereiste verenigingsmiddelen: zuurstofkoffer, duikjournaal, vlag en eventueel lamp. De duikleider is tot aan de overdracht aan hoofdtrainer of volgende duikleider verantwoordelijk voor de hem ter beschikking gestelde veiligheidsmiddelen.

Hij meldt gebeurtenissen van personen die niet handelen overeenkomstig artikel 8 van het HR bij de hoofdtrainer.

De duikleider is verplicht tijdig op de duik- of verzamelplaats aanwezig te zijn en zorgt ervoor op de hoogte te zijn van de omstandigheden van de duikplaats en beoordeelt deze op veiligheid. Bij verhindering dient hij zelf voor een geschikte vervanger te zorgen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 23.

Bestuursleden en andere functionarissen zijn verplicht bij het beëindigen van hun functie de onder hun berusting zijnde stukken aan het bestuur af te dragen.

Artikel 24.

Daar waar in de statuten of het HR sprake is van een mannelijk persoon, kan ook van een vrouwelijk persoon, sprake zijn.